#

**Lista de control
participación accesible**

**Propósito**

Esta herramienta ayuda a los profesionales del gobierno de la Ciudad a planificar adaptaciones de acceso para las participaciones. Para saber más, revise la guía de Adaptaciones esenciales en [engagement-toolkit.phila.gov](https://phila.sharepoint.com/sites/Teams-CAO-ServiceDesignStudio/Shared%20Documents/General/Projects/In-progress/MOCEVS%20ECE%20Toolkit/ECE%20Toolkit/08%20Prototyping/Content/Guides/5.0%20Radical%20Inclusion/engagement-toolkit.phila.gov).

**Instrucciones**

Reserve 30 minutos para revisar esta lista de control de planificación. Encuentre un espacio cómodo para pensar y prepárese para sentarse y responder preguntas sobre su participación.

Después de completar un ítem abajo, tíldelo en su lista. Estas actividades deben llevarse a cabo antes de que comience su participación.

**Paso 1:** **Identificar**

Identificar adaptaciones para su participación:

* Revise la guía de Adaptaciones esenciales en [engagement-toolkit.phila.gov](https://phila.sharepoint.com/sites/Teams-CAO-ServiceDesignStudio/Shared%20Documents/General/Projects/In-progress/MOCEVS%20ECE%20Toolkit/ECE%20Toolkit/08%20Prototyping/Content/Guides/5.0%20Radical%20Inclusion/engagement-toolkit.phila.gov).
* Pregunte a los miembros de la comunidad qué adaptaciones necesita proporcionar.
* Brinde su información de contacto a los miembros de la comunidad que solicitan adaptaciones.
* Confirme los recursos que necesita para proporcionar las adaptaciones.

**Paso 2: Plan**

Planificar adaptaciones para su participación:

* Reúnase con su patrocinador para confirmar los recursos disponibles para su participación.
* Genere un presupuesto flexible para permitir solicitudes de adaptaciones de último momento.
* Confirme cofacilitadores, intérpretes u otros proveedores de servicio según sea necesario.
* Programe un espacio accesible para organizar su participación, según sea necesario.

**Paso 3:** **Implementar**

Implementar adaptaciones para su participación:

* Comunique a los miembros de la comunidad las adaptaciones que proporcionará.
* Genere materiales accesibles.
* Comparta los materiales con los miembros de la comunidad por adelantado.
* Reserve tiempo durante la participación para que los miembros de la comunidad hagan preguntas, ofrezcan comentarios y hagan pausas.
* Reúnase con cofacilitadores, intérpretes u otros proveedores de servicio para preparar la participación, según sea necesario.
* Active los subtítulos descriptivos o las transcripciones automáticas en la configuración de la plataforma virtual, según sea necesario.