# 

**社区优势计划**

# **目的**

该工具用于支持市政府的执行人员确定和投资社区优势。 如需了解更多，请访问 [engagement-toolkit.phila.gov](https://phila.sharepoint.com/sites/Teams-CAO-ServiceDesignStudio/Shared%20Documents/General/Projects/In-progress/MOCEVS%20ECE%20Toolkit/ECE%20Toolkit/08%20Prototyping/Content/Guides/3.0%20Working%20Together/engagement-toolkit.phila.gov) 查阅“社区领导力”指南。

# **说明**

抽出 30 分钟的时间回答下列提示。 找一个舒适的地方好好想一想，并准备好坐下来就你正在调动的社区成员回答相关问题。

## **优势**

在你调动的社区成员当中，存在哪些独特的观点？ 例如，某个社区成员可能曾经有过无家可归的经历。

在你调动的社区成员当中，存在哪些独特的品质？ 例如，某个社区成员可能具有企业家精神和创造力。

在你调动的社区成员当中，存在哪些独特的关系？ 例如，某个社区成员可能与社区中的某位值得信赖的信息传递员保持着重要的关系。

在你调动的社区成员当中，存在哪些独特的技能？ 例如，某个社区成员可能具备完善的电话助选技能。

在你调动的社区成员当中，存在哪些其他独特的优势？

## **贡献**

你希望如何邀请社区成员在你的参与项目中贡献自己的优势？ 他们可以领导你工作中的哪些方面？

你会如何在邀请社区成员贡献其优势的同时以互惠互利为核心？ 你会如何确保他们的贡献是一种互惠互利的关系？

* **证明：** 创造正式或非正式的证明机会。
* **酬劳：** 创建酬劳或报销方案。
* **评估：** 创建评估计划，以便共同测试和学习新的举措。
* **目标：** 设定可以为市政府和社区首要事项提供支持的互惠互利的参与目标。
* **表彰：** 赞扬或表彰社区成员。
* **关系建立：** 帮助在你的关系网中介绍同事。
* **服务交付：** 帮助社区成员获得市政府的服务。
* **技能发展：** 创建技能发展机会。
* **支持社区首要事项：** 对社区首要事项投入资金、人力和时间。
* **其他：**